

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Ростовская специальная школа-интернат № 48»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГКОУ РО «Ростовская специальная
школа-интернат № 48»
протокол № 1
от « 27 » 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РО «Ростовская
специальная школа-интернат № 48»
 Р.И.Маетная
Приказ № _____
от « 01 » 10 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.10 ст.28, п.2 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ОУ.

1.2. Положение регламентирует формы, периодичность, порядок, систему оценок текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся. Положение утверждается директором после рассмотрения на заседании педагогического совета. Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки.

1.3. Для оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система. В первом классе используется качественная оценка усвоения учебной программы (усвоил(а), не усвоил(а)).

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль знаний учащихся - это систематическая проверка знаний, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы. Текущий контроль знаний учащихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

2.2. Формы текущего контроля определяет учитель с учетом содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий, учебных возможностей учащихся. Формы текущего контроля находят отражение в календарно-тематическом плане учителя:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков художественных произведений; чтение текста);
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных и практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

2.3. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний учащихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических советов, в беседах с родителями.

2.4. Функции текущего контроля успеваемости учащихся

2.4.1. Определение уровня освоения учащимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала.

2.4.2. Корректировка учителями темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

2.4.3. Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи учащемуся.

2.4.4. Выставление четвертных, полугодовых отметок по учебному предмету.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех уровней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля.

3.3. Формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в переводных классах может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения промежуточной аттестации на усмотрение учителя являются: контрольная работа; диктант с грамматическим заданием; тестирование; изложение с элементами сочинения; сочинение; проверка техники чтения (1-4 классы); защита проекта.

3.4. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы, результаты наблюдения. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.5. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений (портфолио) ; -комплексные проверочные работы.

4 . Порядок промежуточной аттестации

4.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся с 1 по 9 класс.

4.2. Промежуточная аттестация по окончании учебного года проводится согласно календарному графику учебных занятий в виде:

- годовых контрольных работ в 1-4 классах;
- экзаменов в 5-9 классах.

4.3. Ежегодно, не позднее января учебного года решением педагогического совета ОУ -определяется перечень учебных предметов,

выносимых на промежуточную аттестацию 59 классах;
-устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения. Данное решение утверждается педагогическим советом ОУ и закрепляется приказом директора.

4.4. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

1. отличники учебы;
2. призеры областной предметной олимпиады, конкурсов;
3. по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
4. по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

Список освобожденных от промежуточной аттестации учащихся утверждается приказом директора. Классные руководители 1-9 классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы, форму, сроки промежуточной аттестации.

4.5. Тексты для проведения контрольных работ, диктантов, изложений, проверки техники чтения и билеты для устных зачетов, экзаменов разрабатываются руководителями методических объединений и утверждаются приказом директора. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по УВР за две недели до начала аттестационного периода.

4.6. Контрольные работы, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, проверку техники чтения проводит учитель, преподающий в данном классе.

4.7. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

4.8. Промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного ассистента из числа учителей- дефектологов. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора ОУ.

4.9. Учащиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно, но не раньше, чем через две недели.

4.10. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги экзаменов и решение педагогического совета ОУ о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах экзаменов хранится в личном деле учащегося.

5. Перевод учащихся

6.1. Учащиеся, успешно освоившие учебные программы за учебный год, решением педсовета ОУ переводятся в следующий класс.

6.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение и родители (законные представители) обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

6.3. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение направляются на областную психолого-медико-педагогическую комиссию для определения дальнейшего образовательного маршрута.